WERKPOSTFICHE

Logistiek medewerker infrastructuur en facilitaire diensten

In uitvoering van de Codex over het welzijn op het werk - Boek X - werkorganisatie en bijzondere werknemerscategorieën - Titel 2-- Uitzendarbeid

LUIK IDENTIFICATIE

NAAM: .....

HOEDANIGHEID: stagiair / interim / personeelslid / vakantiejob

LUIK A: risico-evaluatie

Beschrijving van de werkzaamheden:

Uitvoeren van taken van algemeen nut (orde en netheid, reiniging, transport), toezicht en controle alsook kleine technische onderhoudstaken

Samenvatting risico-evaluatie voor deze functie: *(in uitvoering van de Codex over het welzijn op het werk - Boek I.- Titel 2: Algemene beginselen betreffende het welzijnsbeleid – Hoofdstuk II: het dynamisch risicobeheerssysteem)*

Omschrijving	Blootstelling aan het risico?	Gezondheids-risico?	Aard en inhoud gezondheidstoezicht
1. Veiligheidsfunctie? a. Besturen van motorvoertuigen[1]	○ JA ○ NEE	○ JA ○ NEE	PMO[2]
2. Functie met verhoogde waakzaamheid?	~~○ JA~~ ○ NEE	~~○ JA~~ ○ NEE	
3. Contact met voedingswaren?	~~○ JA~~ ~~○ NEE~~	~~○ JA~~ ~~○ NEE~~	
4. Bijzondere risico's in geval van nachtarbeid? Bijzondere risico's in geval van ploegenarbeid?	~~○ JA~~ ○ NEE	~~○ JA~~ ○ NEE	
5. Voorafgaand gezondheidstoezicht vereist? *(altijd indien 1, 2 of 3 positief beantwoord werd)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
6. Bijzondere risico's voor zwangere vrouwen?	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
7. Bijzondere risico's bij borstvoeding?	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
8. Bijzondere risico's voor jongeren?	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
9. Bevat de functie wettelijk verboden taken voor -18-jarigen? *(opsomming in CODEX, Titel VIII, Hoofdstuk II)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
10. Aanwezigheid van veiligheidstechnische risico's? *(indien ja: luik B invullen)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
11. Chemische stoffen? *(indien ja: luik B invullen)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	PMO+AMH[3]
12. Kankerverwekkende stoffen? *(indien ja: luik B invullen)*	~~○ JA~~ ○ NEE	~~○ JA~~ ○ NEE	
13. Fysische agentia? *(indien ja: luik B invullen)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	PMO+AMH
14. Biologische agentia? *(indien ja: luik B invullen)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	
15. Ergonomische belasting: manueel behandelen van lasten *(indien ja: luik B invullen)*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	Q[4]
16. Psychosociale belasting? *- stress, op het niveau van de 5A's*	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	Q
17. Geregeld beeldschermwerk?	○ JA ~~○ NEE~~	○ JA ~~○ NEE~~	Q

[1] Persoonsgebonden (onderhoudsopdrachten in dialyse low cares)

[2] *PMO: periodiek medisch onderzoek*

[3] *AMH: aanvullende medische handelingen*

[4] *Q: vragenlijst*

LUIK B: blootgestelde risico's

Chemische Agentia: **occasionele** blootstelling bij aanwezigheid op tijdelijke en mobiele werven in uitvoering of bij taken in het containerpark Calcium en derivaten, silicium en derivaten, zepen - detergenten, organische oplosmiddelen in het algemeen	11.04, 11.06, 11.29, 11.30
Biologische agentia: Bacteriën, virussen, schimmels **(occasionele** blootstelling mogelijk bij werken op verpleegeenheden en aanpalende technische ruimten)	13.10, 13.30
Fysische agentia: Lawaai, temperaturen onder de 8°C,	12.03, 12.09, 12.13
Ergonomische belasting: Beeldschermwerk	20.21
Psychosociale belasting: Identificeerbaar risico van psychosociale belasting, stress, geweld	30.31, 30.32, 30.33
Andere: elektrisch risico, mechanisch risico's van algemene aard (zich stoten, knellen,…)	

LUIK C: preventie en beschermingsmaatregelen

Vereiste voorgaande veiligheidsinstructies en veiligheidsopleidingen:

Tijdens de inscholingsmomenten wordt de medewerker geïnstrueerd over alle werkprocessen, werkprocedures en veiligheidsinstructies,… ziekenhuisbreed en van toepassing voor de betreffende werkpost. Voorafgaand en na de inscholingsmomenten is begeleiding voorzien door de peter/meter, leidinggevende en de collega's. De medewerker krijgt de van toepassing zijnde werk- en veiligheidsinstructies specifiek voor zijn/haar afdeling onmiddellijk bij het starten in zijn/haar functie via de inscholing op afdelingsniveau.

Vereiste collectieve beschermingsmiddelen:

De collectieve beschermingsmiddelen worden aangeleerd tijdens de inscholing op afdelingsniveau.

Te volgen noodprocedures:

Het ziekenhuis noodplan is door iedereen te contacteren op het intranet (portaal > webonderdeel AZ Sint-Lucas snelkoppelingen > Noodplan). De belangrijkste procedures worden tijdens de inscholing "preventie en milieu" (brand, arbeidsongeval) aangeleerd aan elke medewerker.

Eerste zorgen en incidentenmelding melding:

Laat je meteen na het ongeval verzorgen op de spoedgevallendienst. Direct daarna is het van zeer groot belang dat er een aangifte gebeurt via het incidentenmeldingssysteem Zenya (portaalsite > webonderdeel AZ Sint-Lucas snelkoppelingen > Meldingen).

Een flyer "wat te doen bij een arbeidsongeval" is beschikbaar op deze link.

Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen:

- Werkkledij: Broek - tuniek: ter beschikking gesteld door de werkgever.
- Veiligheidsschoenen: type .S3 - hoge schoenen of lage schoenen in functie van de keuze medewerker (draagcomfort)
- Wegwerpbare (over)kledij: type afhankelijk van de taak en blootstelling conform risicoanalyse
- Beschermingskledij: type afhankelijk van de taak of blootstelling conform de risicoanalyse
- Handschoenen: type: nitrilhandschoenen, werkhandschoenen volgens EN388, handschoenen. Andere types afhankelijk van de taak of blootstelling conform de risicoanalyse
- Ademhalingsbescherming: type chirurgisch masker / eendenbekmasker / stofmasker P1-P2-P3 of andere ademhalingsbescherming afhankelijk van de taak of blootstelling conform de risicoanalyse
- Bril/veiligheidsscherm: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's – bijv. standaard(overzet)bril type 2C-1,2W 1FT
- Gehoorbescherming: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's: herbruikbare oordopjes of gehoorkappen
- Zalven: type :
- Specifieke uitrusting: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- Andere: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's

WERKPOSTFICHE

Logistiek medewerker infrastructuur en facilitaire diensten

Specifieke geboden:

- Verplichte toepassing randvoorwaarden handhygiëne conform richtlijnen IPC

Gezondheidstoezicht:

Werknemer onderworpen aan gezondheidstoezicht? 2-jaarlijks
Vereiste vaccinaties? JA // tetanus / hepatitis AB / tuberculosetest / .....
Rijgeschiktheidsattest nodig? NEE / ~~JA~~
Rijgeschiktheidsattest nodig? NEE / ~~JA~~
De zitdagen van de arbeidsarts staan op de teamsite "preventie en milieu", via link "zitdagen arbeidsarts" hernomen in het webonderdeel "Documenten Preventie en Milieu"

LUIK D: ONTHAAL

Taak	Datum	Verantwoordelijke
Inscholing Deel 1 / 8	… … / … … / … …. ….	
Inscholing Deel 3 / 8	… … / … … / … …. ….	
Inscholing Deel 4 / 8	… … / … … / … …. ….	
Inscholing op afdeling	.. … / … … / … …. …. .	
PETER / METER	Naam:	

LUIK E: HANDTEKENINGEN

Rechtstreekse verantwoordelijke
(Datum + handtekening)
- Overlopen met de medewerker
- Vragen van de medewerker beantwoorden
- Bij onduidelijkheden: doorverwijzen naar IDPBW
- Deze fiche ingevuld opsturen naar de IDPBW

Medewerker
(Datum + handtekening)
- Restrisico's en preventiemaatregelen begrijpen
- Preventiemaatregelen correct toepassen
- Bij onduidelijkheden: IDPBW contacteren

IDPBW
(Datum + handtekening)
- Deze fiche telkens controleren op volledigheid
- Daarna laten bewaren in het dossier van de werknemer

Jean-Marie Maes (Signature)
Digitaal ondertekend door Jean-Marie Maes (Signature)
Datum: 2025.08.18 11:43:52 +02'00'

Origineel opgesteld door de IDPBW op 26/05/2021
- *Ter advies voor te leggen op het CPBW van 31/05/2021*
- *Goedgekeurd door het CPBW op 31/05/2021*
- *Versie aanpassing m.b.t. interne gewijzigde processen op 08/08/2025.*