

In uitvoering van de Codex over het welzijn op het werk - Boek X - werkorganisatie en bijzondere werknemerscategorieën - Titel 2- Uitzendarbeid

### LUIK IDENTIFICATIE

**NAAM:** .....

**HOEDANIGHEID:** stagiair / interim / personeelslid / vakantiejob

### LUIK A: risico-evaluatie

#### Beschrijving van de werkzaamheden:

De technoloog medische beeldvorming maakt **diagnostische beelden** binnen de radiologie en nucleaire geneeskunde volgens vooropgestelde richtlijnen en onder toezicht van een arts. De technoloog kan eventueel de arts assisteren en instrumenteren bij medische interventies en behandelingen waarbij gebruik wordt gemaakt van beeldvormende apparatuur.

**Samenvatting risico-evaluatie voor deze functie:** (in uitvoering van de Codex over het welzijn op het werk - Boek I.- Titel 2: Algemene beginselen betreffende het welzijnsbeleid – Hoofdstuk II: het dynamisch risicobeheersysteem)

Omschrijving	Blootstelling aan het risico?	Gezondheidsrisico?	Aard en inhoud gezondheidstoezicht
1. Veiligheidsfunctie? (schrappen wat niet past) a. Gebruik van arbeidsmiddelen b. Besturen van motorvoertuigen	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
2. Functie met verhoogde waakzaamheid?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
3. Contact met voedingswaren?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
4. Bijzondere risico's in geval van nachtarbeid? Bijzondere risico's in geval van ploegenarbeid?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
5. Voorafgaand gezondheidstoezicht vereist? (altijd indien 1, 2 of een activiteit met een welbepaald veiligheidsrisico)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
6. Bijzondere risico's voor zwangere vrouwen?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
7. Bijzondere risico's bij borstvoeding?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
8. Bijzondere risico's voor jongeren?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
9. Bevat de functie wettelijk verboden taken voor -18-jarigen? (opsomming in CODEX, Titel VIII, Hoofdstuk II)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
10. Aanwezigheid van veiligheidstechnische risico's? Gebruik medische hulpmiddelen, arbeidsmiddelen, bewegende mechanische delen van statische en mobiele RX/CT generator systemen	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
11. Chemische stoffen? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	PMO+AMH <sup>1</sup>
12. Kankerverwekkende stoffen? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
13. Fysische agentia? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	PMO+AMH
14. Biologische agentia? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	PMO+AMH
15. Ergonomische belasting: manueel behandelen van lasten, monotone en repetitieve arbeid? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	PMO+AMH
16. Psychosociale belasting? - stress, geweld, agressie - op het niveau van de arbeidsorganisatie, de -inhoud, de -voorwaarden, de -omstandigheden of de -relaties op het werk	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	Q
17. Geregeld beeldschermwerk?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	PMO

<sup>1</sup> Conform bijlage I.4-5 van de Codex over het welzijn op het werk - Boek I.- Algemene beginselen – titel 4. – maatregelen in verband met het gezondheidstoezicht op de werknemers

### LUIK B: blootgestelde risico's

<b>Chemische Agentia:</b> Alcoholen en derivaten - formaldehyde - polymeren - geneesmiddelen	11.16 - 11.21.06 - 11.25 - 11.27
<b>Biologische agentia:</b> Bacteriën, virussen, schimmels	13.10 - 13.20 - 13.30
<b>Fysische agentia:</b> Ioniserende straling, lawaai	12.01 - 12.03
<b>Ergonomische belasting – blootstelling hinder:</b> Beeldschermwerk, hanteren lasten, ergonomische belasting	20.21 - 20.22 - 20.26
<b>Psychosociale belasting:</b> Identificeerbaar risico van psychosociale belasting (5A's), stress, grensoverschrijdend gedrag op het werk	30.31, 30.32, 30.33
Andere	nvt

### LUIK C: preventie en beschermingsmaatregelen

#### **Vereiste voorgaande veiligheidsinstructies en veiligheidsopleidingen:**

Tijdens de inscholingsmomenten wordt de medewerker geïnstrueerd over alle werkprocessen, werkprocedures en veiligheidsinstructies,... ziekenhuisbreed en van toepassing voor de betreffende werkpost. Voorafgaand en na de inscholingsmomenten is begeleiding voorzien door de peter/meter, leidinggevende en de collega's. De medewerker krijgt de van toepassing zijnde werk- en veiligheidsinstructies specifiek voor zijn/haar afdeling onmiddellijk bij het starten in zijn/haar functie via de inscholing op afdelingsniveau.

#### **Vereiste collectieve beschermingsmiddelen:**

De collectieve beschermingsmiddelen worden aangeleerd tijdens de inscholing op afdelingsniveau.

#### **Te volgen noodprocedures:**

Het ziekenhuis noodplan is door iedereen te contacteren op het intranet (portaal > webonderdeel AZ Sint-Lucas snelkoppelingen > [Noodplan](#)). De belangrijkste procedures worden tijdens de inscholing "preventie en milieu" (brand, arbeidsongeval) aangeleerd aan elke medewerker.

#### **Eerste zorgen en incidentenmelding melding:**

Laat je meteen na het ongeval verzorgen op de spoedgevallendienst. Direct daarna is het van zeer groot belang dat er een aangifte gebeurt via het incidentenmeldingssysteem Zenya (portaal > webonderdeel AZ Sint-Lucas snelkoppelingen > [Meldingen](#)).

Een flyer "wat te doen bij een arbeidsongeval" is beschikbaar op deze [link](#).

#### **Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen:**

- Werkkledij: type . type overschort of volgens de specifieke risico's - risicoanalyse.
- Beschermingskledij Stralingsbeschermingskledij: loodschort, loodjas + loodrok, schildklierbescherming
- Werkschoenen: type . stevige gesloten schoen met gesloten neus en antislipzool.
- Veiligheidsschoenen: type:
- Handschoenen: type nitrilhandschoenen of volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- Ademhalingsbescherming: type chirurgisch masker / eendenbekmasker volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- Bril/veiligheidsscherm: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's – bijv. standaard(overzet)bril type 2C-1,2W 1FT, loodbeschermingsbril
- Gehoorbescherming: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- Zalven: type :
- Specifieke uitrusting: soort en type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- Andere: type .....

#### **Specifieke geboden:**

Verplichte toepassing randvoorwaarden handhygiëne conform richtlijnen IPC

### Gezondheidstoezicht:

Werknemer onderworpen aan gezondheidstoezicht? Periodiek jaarlijks afwisselend PMO en AMH

Vereiste vaccinaties? JA: ~~tetanus~~ / hepatitis AB / tuberculinetest / .....

Rijgeschiktheidsattest nodig? NEE / JA

Rijgeschiktheidsattest nodig? NEE / JA

De zitdagen van de arbeidsarts staan op de teamsite "preventie en milieu", via link "["zitdagen arbeidsarts"](#)" hernomen in het webonderdeel "Documenten Preventie en Milieu"

### LUIK D: ONTHAAL

Taak	Datum	Verantwoordelijke
Inscholing Deel 1 / 6	... .. / ... .. / ... ..	
Inscholing Deel 2 / 6	... .. / ... .. / ... ..	
Inscholing Deel 3 / 6	... .. / ... .. / ... ..	
Inscholing Deel 4 / 6	... .. / ... .. / ... ..	
Inscholing Deel 6 / 6 <i>Kennistoets</i>	... .. / ... .. / ... ..	
Inscholing op afdeling	.. .. / .. .. / .. ..	
PETER / METER	Naam:	

### LUIK E: HANDTEKENINGEN

<p><b>Rechtstreekse verantwoordelijke</b> <b>(Datum + handtekening)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Overlopen met de medewerker</li> <li>○ Vragen van de medewerker beantwoorden</li> <li>○ Bij onduidelijkheden: doorverwijzen naar IDPBW</li> <li>○ Deze fiche ingevuld opsturen naar de IDPBW</li> </ul>	<p><b>Medewerker</b> <b>(Datum + handtekening)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Restrisico's en preventiemaatregelen begrijpen</li> <li>○ Preventiemaatregelen correct toepassen</li> <li>○ Bij onduidelijkheden: IDPBW contacteren</li> </ul>
<p><b>IDPBW</b> <b>(Datum + handtekening)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Deze fiche telkens controleren op volledigheid</li> <li>○ Daarna laten bewaren in het dossier van de werknemer</li> </ul>	

Origineel opgesteld door de IDPBW op 09/07/2025

– Ter advies voor te leggen op het CPBW van 22/09/2025

– Goedgekeurd op het CPBW van 24/10/2025