

Verzoek afschrift - inzage patiëntendossier

Wet betreffende de rechten van de patiënt van 22 augustus 2002

Verzoek tot

- AFSCHRIFT (niet mogelijk voor gegevens van overleden patiënt)
 INZAGE (voor overleden patiënt, enkel via beroepsbeoefenaar)

Identiteit patiënt

Naam en voornamen:

Adres:

Geboortedatum (verplicht in te vullen):

Aanvrager

GSM van de aanvrager (verplicht in te vullen):

E-mail adres van de aanvrager (verplicht in te vullen):

- Patiënt zelf
 Niet de patiënt: Ouder of voogd (attest samenstelling gezin bijvoegen)
 Door de patiënt gemachtigde vertrouwenspersoon of beroepsbeoefenaar (machtiging bijvoegen: zie onderaan)
 Door de patiënt op voorhand aangeduide vertegenwoordiger in geval van wilsonbekwaamheid (benoeming bijvoegen)
 Informeel vertegenwoordiger wanneer de wilsonbekwame patiënt geen vertegenwoordiger heeft aangeduid.
 Houd rekening met deze volgorde:
 Echtgenoot / partner
 Meerderjarig kind
 Ouder
 Verwant tot 2^{de} graad

Gewenste gegevens

- (Dag)Hospitalisatie: Periode/data:
 Medische verslagen (inclusief radiologieverslagen)
 Verpleegkundig dossier
 Raadpleging: Periode/data:
 Medische beeldvorming: Periode/data:
 Laboresultaten: Periode/data:
 Specifiek documenten:

Motivatie voor de aanvraag (facultatief)

.....

Afgiftevorm van het afschrift

Het patiëntendossier is een elektronisch dossier. Wij bezorgen het afschrift, inclusief medische beeldvorming, **standaard** via een beveiligde link die u ontvangt per e-mail en een toegangscode die u wordt toegestuurd per afzonderlijke email. Let op: oudere medische beeldvorming kan enkel op cd-rom worden afgeleverd en dient bijgevolg persoonlijk, na voorleggen e-ID, te worden afgehaald aan het ziekenhuisonthaal.

- Ik ga akkoord met bovenstaande **standaard** afgiftevorm.
 Ik wens het afschrift liever in geprinte versie en kom dit persoonlijk, na voorleggen e-ID, afhalen aan het ziekenhuisonthaal.

Ondergetekende gaat akkoord met procedure en toelichting zoals vermeld op de keerzijde.

Voeg steeds een kopie van beide zijden van uw e-ID toe aan uw aanvraag. Zonder een kopie van de beide zijden kunnen we uw aanvraag **niet** behandelen.

Datum: / / Handtekening aanvrager:

Machtiging (vertrouwenspersoon/beroepsbeoefenaar): **Voeg steeds een kopie van het e-ID van de patiënt toe aan uw aanvraag.** Zonder kopie kan uw aanvraag **niet** behandeld worden.

Hierbij geeft ondertekende, (naam patiënt), toestemming aan AZ Sint-Lucas Brugge om aan bovengemelde informatie uit zijn/haar patiëntendossier te verschaffen.

- Ik geef toestemming om mijn dossier rechtstreeks te bezorgen aan deze vertrouwenspersoon op het E mail adres:

Datum: / / Handtekening patiënt: Handtekening vertrouwenspersoon:

Toelichting

Wie kan een afschrift / een inzage vragen?

1. De patiënt zelf.
2. De ouders of voogd van een minderjarige patiënt of van een meerderjarige patiënt, die valt onder het statuut van verlengde minderjarigheid of onbekwaamverklaring, mits voorlegging van het attest samenstelling gezin of voogdij.
3. Een vertegenwoordiger van de patiënt:
 - a. Indien deze persoon vooraf werd gemandateerd door de patiënt om in zijn plaats de patiëntenrechten uit te oefenen indien en zolang hij hiertoe zelf niet in staat zou zijn, mits voorlegging van een schriftelijk mandaat.
 - b. Indien de patiënt geen vertegenwoordiger op voorhand heeft gemandateerd en feitelijk niet in staat is om zelf zijn patiëntenrechten uit te oefenen, worden zijn rechten uitgeoefend in dalende lijn door de samenwonende echtgenoot of de wettelijk of feitelijk samenwonende partner mits voorlegging van het attest samenstelling gezin, het meerderjarig kind, ouder, meerderjarige broer of zus mits voorlegging bewijs van verwantschap.
4. Gemachtigde persoon door de patiënt aangeduid in het aanvraagformulier afschrift-inzage patiëntendossier met voorlegging kopie van de e-ID van de patiënt.
5. Een beroepsbeoefenaar die aangeduid werd door de patiënt.
6. Na overlijden van de patiënt kan geen afschrift verleend worden, er is wel een onrechtstreekse inzage via een beroepsbeoefenaar mogelijk.

Wat kan ingekeken worden?

1. Indien u een afschrift of inzage van het dossier wenst, bespreek dit eerst met de behandelende arts.
2. U hebt inzage in de medische gegevens en de verpleegkundige gegevens die betrekking hebben op de periode vermeld in de aanvraag. De gegevens die betrekking hebben op derden, komen niet in aanmerking voor een inzage of afschrift.
3. Met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de patiënt, of wanneer enig nadeel vermoed wordt bij het geven van de informatie, of wanneer de gevraagde stukken niet relevant zijn in functie van de motivering, kan de arts een inzage of een afschrift (geheel of gedeeltelijk) weigeren aan de patiënt of zijn vertegenwoordiger. In dit geval kan het recht op inzage uitgeoefend worden door een aangeduide beroepsbeoefenaar.

Hoe een afschrift of een inzage bekomen?

1. U stuurt het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier samen met de nodige attesten aan de Medisch Directeur, AZ Sint-Lucas, Sint-Lucaslaan 29, 8310 Brugge of aan afschrift@stlucas.be
2. Binnen een termijn van 15 dagen zal uw verzoek behandeld worden.
3. Uw patiëntendossier is een elektronisch dossier. Wij bezorgen het afschrift, inclusief medische beeldvorming, **standaard** via een beveiligde link die u ontvangt per e-mail en een toegangscode die u wordt toegestuurd per afzonderlijke email. Indien u het afschrift liever in geprinte versie ontvangt, kan u dit aanvinken. U dient de geprinte versie persoonlijk (op vertoon van uw identiteitskaart) af te halen aan het onthaal van het ziekenhuis.
Let op: oudere medische beeldvorming kan enkel op cd-rom worden afgeleverd en dient bijgevolg persoonlijk, na voorleggen e-ID, te worden afgehaald aan het onthaal van het ziekenhuis.