



# dagziekenhuis pediatrie



## Inhoud

Hoe het ziekenhuis bereiken? .....	4
Korte voorstelling .....	6
Opname .....	7
Belangrijke afspraken .....	10
Ingreep .....	11
Verblijf .....	12
Ontslag .....	17
Factuur .....	18
Klachtenbemiddeling .....	18
Nota's .....	19



Fien Vanderyse  
*hoofdverpleegkundige*

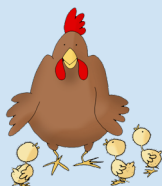


dr. Annick Van Cauter  
*medisch diensthoofd  
dagziekenhuis pediatrie*

## Hartelijk welkom in het dagziekenhuis pediatrie

Met deze brochure willen wij u kennis laten maken met het dagziekenhuis pediatrie en allerlei zaken die tijdens het verblijf van uw kind van belang kunnen zijn. Deze brochure biedt een ondersteuning voor de mondelinge informatie die u van de artsen en verpleegkundigen krijgt. Zij staan steeds voor u klaar om bijkomende vragen te beantwoorden.

Wij stellen alles in het werk om het verblijf van uw kind in het dagziekenhuis zo comfortabel mogelijk te laten verlopen en proberen zo veel mogelijk rekening te houden met uw wensen.



De dagziekenhuisopname van uw kind kan u samen voorbereiden met behulp van onze kinderwebsite. Surf naar [www.stlucas.be](http://www.stlucas.be).

Het team wenst uw kind een spoedig herstel.

**Contactnummer: 050 36 91 50**

e-mail: [ve.ped@stlucas.be](mailto:ve.ped@stlucas.be)

openingsuren: 07.30u - 16.00u

## Hoe het ziekenhuis bereiken?

---

### Eigen vervoer

Een stratenplan is te vinden op de folderstand aan het onthaal in de centrale hal op het gelijkvloers en op de website.

### Openbaar vervoer

De bussen van De Lijn hebben een halte aan de hoofdingang van het ziekenhuis. Om de 20 minuten stopt er een bus. U kan uw vervoer plannen via de rou-teplanner op onze website [www.stlucas.be](http://www.stlucas.be) onder de rubriek 'Bereikbaarheid'. Voor een volledige dienstregeling en tariefplan kan u terecht op de website van De Lijn: [www.delijn.be](http://www.delijn.be).

### Parkeren

Het AZ Sint-Lucas beschikt over een openlucht parking en een parkeertoren. Beide zijn dag en nacht toegankelijk voor patiënten en bezoekers. Om te vermijden dat deze parkeergelegenheid voor andere doeleinden dan ziekenhuisbezoeken gebruikt wordt, rekent het ziekenhuis een parkeertarief aan.

Laat uw parkeerticket niet in uw wagen achter. U heeft het nodig om af te rekenen aan één van de betaalautomaten aan de hoofdingang van het ziekenhuis of in de hal van het dagziekenhuis heelkunde (achteraan de ziekenhuissite). U kan betalen met munten, biljetten tot 20 euro of met uw bank- of kredietkaart.

<b>Parkeertijd</b>	<b>Kostprijs</b>
Tot 20 minuten	Gratis
Van 20 minuten tot 1 uur	1 euro
Per bijkomend half uur	+ 0,5 euro
Vanaf 3 uur (= maximumtarief per 24 uur)	3,5 euro
Dagticket (5 parkeerbeurten per 24 uur)*	3,5 euro
Weekabonnement (7 dagen geldig)*	15 euro
10-beurtenkaart (3 maanden geldig)*	20 euro

\* Bij het gebruik van een dagticket, weekabonnement of 10-beurtenkaart is het belangrijk dat u telkens deze kaart valideert bij het inrijden van de parking door dit ticket in de terminal te plaatsen.

## Mensen met een handicap

Er zijn een ruim aantal gratis parkeerplaatsen voorbehouden voor mensen met een handicap aan de hoofdingang van het ziekenhuis en aan de ingang van het dagziekenhuis heelkunde (achteraan de ziekenhuissite).

Plaats steeds uw blauwe kaart zichtbaar achter de ruit.

## Kiss & Ride parking

Voor het brengen of ophalen van patiënten is er een gratis Kiss & Ride parking voorzien aan de ingang van het dagziekenhuis heelkunde (achteraan de ziekenhuissite). Laat uw auto niet langer staan dan nodig. Zo kan iedereen van deze parkeergelegenheden gebruik maken.

## Spoedgevallendienst

De gratis parkeerplaatsen van de spoedgevallendienst zijn uitsluitend voorbehouden voor de patiënten van deze dienst.

## Fietsenstalling

Er bevindt zich een fietsenstalling ter hoogte van de hoofdingang van het ziekenhuis.

## Rolwagens

Voor mensen die minder goed te been zijn, zijn er rolwagens ter beschikking aan de hoofdingang van het ziekenhuis en op de verdiepingen 0, 2 en 4 van de parkeertoren. Met een muntstuk van 2 euro kan u het slot van een rolwagen ontgrendelen.

*Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor diefstal, beschadiging of ongevallen op de parkings. Er is camerabewaking conform de bepalingen van het KB van 21-03-2007. Ziekenhuisstewards zullen bij vaststelling van onregelmatigheden een bericht onder de ruitenwisser van uw wagen aanbrengen. Bij manifeste overtredingen van het parkeerreglement zal de politie verwittigd worden.*



## Korte voorstelling

---

Kinderen (tot 15 jaar) die voor een kortdurende behandeling of ingreep opgenomen moeten worden op een vooraf gepland tijdstip, komen voor enkele uren of voor een dag (zonder overnachting) naar het dagziekenhuis pediatrie. Dat kan voor alle medische disciplines die het kind behandelen. Afhankelijk van de behandeling of ingreep die moet gebeuren, moet het kind nuchter zijn en wordt het opnametijdstip vastgelegd.

### Medisch diensthoofd

dr. Stefaan Allaert  
dr. Annick Van Cauter

### Locatie

verdieping 7 - volg route H 701

### Bezoek

Uw kind mag tijdens het verblijf in het dagziekenhuis vergezeld worden door de ouders of een begeleidende persoon.

Tijdens dit korte verblijf is geen bezoek toegestaan. Informeer familie, vrienden en kennissen wanneer u terug thuis bent en vraag hen pas dan te telefoneren of een bezoekje te brengen.

# Opname

---

## Administratieve voorinschrijving

Wanneer de behandelende arts voor uw kind een opname in het dagziekenhuis pediatrie aanbeveelt, zal hij wellicht meteen een datum voorstellen. Het is belangrijk dat u na de raadpleging langskomt bij de inschrijvingsbalies in de centrale hal om de administratieve voorinschrijving in orde te brengen.

Een medewerker van de dienst onthaal en opname zal u vragen om een opnameverklaring te ondertekenen.

Door middel van de opnameverklaring maakt u de kamerkeuze kenbaar. In functie van deze keuze kunnen al dan niet honorariumsupplementen aangerekend worden. De ziekenhuismedewerker zal u informeren over de kosten die het ziekenhuis kan aanrekenen.

Tijdens de opname in het dagziekenhuis pediatrie is er keuze tussen:

### Een gemeenschappelijke kamer:

- geen kamersupplementen
- geen honorariumsupplementen
- mogelijkheid dat één of enkele andere kinderen met of zonder ouder op dezelfde kamer zal verblijven

### Een individuele kamer<sup>1</sup>:

- geen kamersupplementen
- honorariumsupplementen mogelijk
- er zal geen ander kind in dezelfde kamer verblijven

Als u over een hospitalisatieverzekering voor uw kind beschikt, ga dan in de polisvoorwaarden na of u de aan te rekenen kosten geheel of gedeeltelijk kan recupereren en welke formaliteiten u moet vervullen.

---

<sup>1</sup> Wij proberen zoveel mogelijk rekening te houden met uw kamerkeuze. In drukke periodes is echter het mogelijk dat er geen individuele kamer beschikbaar is.

## Inschrijving

Meld uw kind de dag van de opname eerst aan bij de dienst onthaal en opname in de centrale hal op de gelijkvloerse verdieping. Houd de kids-ID, e-ID of ISI+-kaart van uw kind klaar.

De inschrijvingsbalies van de dienst onthaal en opname zijn op weekdays geopend van 6.30u tot 20.00u.

## Wat meebrengen

### Administratieve gegevens

Contactgegevens:

- ☞ de kids-ID, e-ID of ISI+-kaart van uw kind
- ☞ indien uw kind niet aangesloten is bij een Belgisch ziekenfonds: Europese ziekteverzekeringskaart (EZVK), Europees E112-formulier of CZ-kaart (Nederland) / Ohra / Delta Lloyd en/of een garantieverklaring van uw verzekering

Verzekeringsgegevens:

Indien u een hospitalisatieverzekering heeft voor uw kind: de verzekeringskaart of -papieren.

### Medische gegevens

- ☞ verwijfsbrief van de arts-specialist, huisarts, thuisverpleegkundige of andere zorgverlener
- ☞ geneeskundige documenten zoals röntgenfoto's, allergiekaart, bloedanalyses en dieetlijst
- ☞ (inhalatie)medicatie die uw kind regelmatig inneemt
- ☞ ingevulde vragenlijst(en) die u bij de opnameplanning van uw kind ontving

### Benodigheden voor persoonlijk gebruik

- ☞ gemakkelijk zittende kleding en een verse pyjama uit twee stukken of een T-shirt
- ☞ lege zuigfles (indien uw kind nog flesjes drinkt)



- een fopspeen, een nette knuffel of vertrouwd speelgoedje
- een lees-, vertel- of kleurboek of enkele stripverhalen

Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor verlies of diefstal. Breng geen grote geldsommen, juwelen en andere waardevolle voorwerpen mee. Wil u toch waardevolle voorwerpen zoals een portefeuille of juwelen in bewaring geven, neem dan contact op met een van de ziekenhuismedewerkers. Zij zullen het nodige doen zodat deze veilig opgeborgen kunnen worden.

## Wie verwittigen?

### **Ziekenfonds**

Breng uw ziekenfonds op de hoogte van de dagziekenhuisopname.

### **Hospitalisatieverzekering**

Het is aangewezen om vóór de opname van uw kind de polisvoorwaarden van de hospitalisatieverzekering door te nemen of contact op te nemen met de verzekeringsmaatschappij. Ga goed na waarvoor en in welke mate de verzekering tussenkomt.

### **Werkgever**

Wanneer uw kind opgenomen wordt in het ziekenhuis, kan u er als ouder voor kiezen om het te begeleiden. Het is belangrijk om de werkgever onmiddellijk op de hoogte te brengen hiervan en het medisch attest van de behandelende arts in te leveren.

### **Huisarts**

Heeft u de huisarts nog niet verwittigd, dan zal het ziekenhuis dit doen. De huisarts ontvangt de onderzoeksresultaten en de medische gegevens. Wenst u dat de huisarts niet op de hoogte wordt gebracht, meld dit dan bij de opname.

## Belangrijke afspraken

---

Zorg er als ouder voor dat uw kind:

- daags voordien een bad of douche genomen heeft;
- een staart of vlecht in de lange haren heeft;
- geen nagellak en sieraden draagt;
- op de hoogte is van waar hij / zij die dag zal verblijven.

Zorg er als ouder voor dat u:

- de volledige dag vrij neemt (hou rekening met wachttijden door eventuele urgenties);
- opvang voor broer(s) en zus(sen) hebt;
- tijdig de behandelende arts en de verpleegeenheid verwittigt indien u verhinderd zal zijn.

# Ingreep

---

Om het opnametijdstip af te spreken kan u de dag voor de ingreep vanaf 14.30u contact opnemen met het secretariaat van de behandelende arts.

Afhankelijk van het tijdstip van de ingreep, gelden onderstaande maatregelen.

**Is het juiste tijdstip van de ingreep niet gekend? Dan is het tijdstip van opname = het tijdstip waarop uw kind in het ziekenhuis moet zijn.**

## 1. VOOR KINDEREN JONGER DAN 12 JAAR

- Eten / drinken toegestaan tot 6 uur vóór de ingreep:
  - flesvoeding OF;
  - witte of lichtbruine boterham / toast met gelei OF;
  - gesuikerde yoghurt zonder fruit.
- Eten / drinken toegestaan tot 4 uur vóór de ingreep:
  - borstvoeding
- Eten / drinken toegestaan tot 2 uur vóór de ingreep:
  - heldere vloeistoffen met mate (max. 200 ml.): suikerwater, ORS, kinderthee, appelsap of druivensap. GEEN chocolademelk, melk, Fristi, Plopmelk, vruchtenmelk, sinaasappelsap, cola, limonade, enz.

\* Snoep en kauwgom mogen vanaf middernacht niet meer gegeten worden.

## 2. VOOR KINDEREN VANAF 12 JAAR

- De dag van de ingreep mag uw kind vanaf middernacht niet meer eten.
- Tot 2 uur vóór de ingreep mag uw kind met mate heldere vloeistoffen drinken (max. 200 ml): suikerwater, ORS, kinderthee, appelsap of druivensap. GEEN chocolademelk, melk, Fristi, Plopmelk, vruchtenmelk, sinaasappelsap, cola, limonade, enz.

## 3. BELANGRIJKE INFORMATIE

- Behalve antidiabetica en insuline, mag alle medicatie nog ingenomen worden op de dag van de ingreep, eventueel met een klein slokje water.
- Verwittig de arts als uw kind autisme heeft, dan krijgt uw kind voorrang op de operatielijst.

Meer info hierover kan u terugvinden in onze brochure 'Anesthesie bij kinderen'.

### Hoe ziet de dag van uw kind eruit?

Op het afgesproken opnametijdstip gaat u met uw kind naar de verpleegeenheid pediatrie via route A 706 - 730. Wacht daar tot de verpleegkundige u binnen roept voor een opnamegesprek. Tijdens dit gesprek:

- worden alle belangrijke gegevens genoteerd (vroegere narcose of problemen, medicijnen, enz.);
- worden formulieren nodig voor de school, de verzekering en het werk opgemaakt;
- worden de temperatuur en het gewicht van uw kind gemeten;
- krijgt uw kind een patiëntidentificatiebandje om.

Het tijdstip waarop uw kind naar het operatiekwartier vertrekt, wordt bepaald door de operatieplanning, de leeftijd en de soort operatie. Er mag één ouder mee in het operatiekwartier tot en met het moment dat uw kind via een masker of prik in slaap wordt gebracht. Volg strikt de richtlijnen van de pedagogisch medewerker. Als u niet mee kan of wil, wordt uw kind begeleid door de pedagogisch medewerker.

**Bent u zwanger?** Dan kan u mee tot in het onthaal, maar niet tot in de operatiezaal (om inhalatie van medische gassen te vermijden) of de recovery. We raden u aan om een extra persoon mee te brengen die wel bij uw kind kan blijven tot hij / zij in slaap is. Vermeld steeds aan een verpleegkundige als u zwanger bent.

U wacht in de wachtplaats of in de verpleegeenheid tot na de behandeling van uw kind. Zodra hij / zij wakker is, wordt u hiervan door de verpleegkundige verwittigd en krijgt u toegang tot de kinderontwaakzaal. De arts komt u uitleggen welke nazorg nodig is. Vraag op dat moment de nodige afwezigheidsdocumenten voor uw werk / de school.

Als uw kind terug in verpleegeenheid komt, is het belangrijk dat hij / zij rustig blijft liggen. Dit zorgt voor een vlotter herstel.

## Dienstverlening

### Cafeteria

De cafeteria bevindt zich op verdieping -1 (via route A 07).

Openingsuren:

- wekdagen: van 8.00u tot 19.30u, het buffet sluit om 19.10u
- weekend en feestdagen: van 11.00u tot 19.00u, het buffet sluit om 18.40u

U kan er terecht voor warme en koude dagschotels, belegde broodjes, koffie en gebak, ijsjes, (fris)dranken, enz.

Automaten bevinden zich op verdieping -1 ter hoogte van de liften.

Als u met uw kind naar de cafeteria gaat, meld dit aan de (hoofd)verpleegkundige.

### Geldautomaat

In de centrale hal op de gelijkvloerse verdieping bevindt zich een geldautomaat. U kan er dagelijks van 07.00u tot 21.00u met uw bank- en kredietkaart geld afhalen.

### Internet

In het ziekenhuis kan u gratis gebruik maken van het draadloos netwerk.

### Radio / Televisie

Elke kamer heeft radio en televisie. Op radiokanaal 4 verzorgen vrijwilligers de uitzendingen van de ziekenomroep Zenith. U kan verzoeknummers aanvragen op T 050 36 57 60.

We vragen u rekening te houden met de kamergenoten of de andere patiënten van het dagziekenhuis. Voldoende rust is immers belangrijk voor het herstel.

## Tolk

Indien nodig, kunnen wij mee helpen zoeken naar een tolk. Dit kan gaan over zowel anderstalige tolken als tolken Vlaamse Gebarentaal. Voor meer informatie over het inschakelen van een tolk kan u zich wenden tot de (hoofd)verpleegkundige of de sociale dienst.

## Winkel

“Geschenkenboetiek Jamiva” bevindt zich in de centrale hal op de gelijkvloerse verdieping. Het aanbod bestaat voornamelijk uit: kranten en tijdschriften, producten van de Nationale Loterij, wenskaarten, dranken en snoepgoed, bloemen en diverse kleine geschenken.

Openingsuren:

- ⤿ maandag tot vrijdag: 08.00u tot 18.30u
- ⤿ zaterdag: 13.00u - 18.00u
- ⤿ zon- en feestdagen: gesloten

## Wie draagt welk uniform?

Artsen dragen een witte doktersjas.

Verpleegkundigen dragen een tuniek met een blauw accent en een witte broek.

Paramedici dragen een blauwe polo en een witte broek.

Medewerkers van de dienst schoonmaak, de dienst voeding en de dienst logistiek algemeen dragen een tuniek met een groen accent en een taupe broek.

Vrijwilligers dragen een volledig groene tuniek met een taupe accent en een taupe broek.

## Veiligheid en privacy

### Algemeen

Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor ongevallen veroorzaakt door elektrische en andere apparatuur die van thuis werd meegebracht. Leg niets op elektrische verwarmingstoestellen.

### Patiëntidentificatiebandje

Het ziekenhuis vindt een veilige zorg heel belangrijk. Daarom krijgen alle opgenomen patiënten een identificatiebandje rond de pols of de enkel. Dit laat de zorgverleners toe om u altijd eenduidig en correct te identificeren.

Uw kind draagt het identificatiebandje gedurende het hele ziekenhuisverblijf. Vraag een nieuw bandje aan de verpleegkundige als het door omstandigheden toch zou loskomen of verwijderd werd voor een onderzoek of ingreep.

### Wanneer moet ik mijn handen ontsmetten?

Een goede handhygiëne is belangrijk om de verspreiding van bacteriën tegen te gaan en infecties te voorkomen. Dat geldt zowel voor gezondheidswerkers, patiënten als bezoekers. Alle patiëntenkamers en sanitaire voorzieningen beschikken daarom over handzeep en handalcohol. Door de handen te ontsmetten voor en na het betreden van de kamer en na elk toiletbezoek, draagt u bij tot de noodzakelijke infectiepreventie.

### Mag ik mijn GSM gebruiken?

Een GSM-toestel zendt radiogolven uit die de werking van medische toestellen kunnen verstoren. Het GSM-gebruik in het ziekenhuis is daarom niet toegelaten in de kritieke diensten. Het verbod op het GSM-gebruik wordt aangeduid op de toegangen en deuren met een pictogram:



Het is eveneens absoluut verboden uw GSM te gebruiken op een afstand van minder dan drie meter van levensnoodzakelijke medische apparatuur. Op alle andere plaatsen in het ziekenhuis is het GSM-gebruik wel toegestaan. De draagbare telefoons die ziekenhuismedewerkers gebruiken, zijn geen GSM's

maar draadloze Dect-toestellen die werken op een lager vermogen.

### **Mag ik in het ziekenhuis filmen of fotograferen?**

Het is wettelijk niet toegestaan om andere patiënten, bezoekers, artsen of personeelsleden van het ziekenhuis te filmen of te fotograferen zonder hun uitdrukkelijke voorafgaande toestemming. Dit is immers een schending van het recht op afbeelding en op de privacy.

### **Mag er gerookt worden?**

Er is een algemeen rookverbod in het ziekenhuis. Dit verbod geldt m.a.w. ook in alle patiëntenkamers.

Patiënten mogen enkel roken in de rookzaal op de vijfde verdieping en in de daartoe bestemde ruimtes in de verpleegeenheid psychiatrie als zij daar opgenomen zijn.

Als patiënten het rookverbod niet naleven, kunnen zij - na samenspraak met de behandelende arts - gevraagd worden het ziekenhuis meteen te verlaten. Dit gebeurt omdat we de veiligheid van de patiënt zelf, andere patiënten en ziekenhuismedewerkers niet in gevaar willen brengen.

Bezoekers mogen enkel roken in het rookpaviljoen ter hoogte van de hoofdingang van het ziekenhuis.

### **Wat te doen bij verlies of diefstal?**

#### *Bescherm u tegen verlies of diefstal!*

Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor verlies of diefstal. Om verlies of diefstal te vermijden, is het belangrijk dat u:

- ☞ de wagen goed afsluit en geen waardevolle voorwerpen zichtbaar achterlaat;
- ☞ waardevolle voorwerpen bij voorkeur thuis laat;
- ☞ kostbare voorwerpen meldt en veilig in bewaring geeft aan de verpleegkundigen.

Om de veiligheid te verhogen, is er in het ziekenhuis op verschillende plaatsen camerabewaking voorzien. U kan zelf meewerken aan een veiliger ziekenhuis



door oplettend te zijn en als u iets verdacht ziet in uw omgeving dit meteen te melden aan het verplegend personeel of aan het onthaal.

*Wordt u toch slachtoffer van verlies of diefstal?*

Meld dit onmiddellijk aan het verplegend personeel of via het onthaal aan de interne bewakingsdienst. Zij zullen een intern onderzoek opstarten en u begeleiden indien u aangifte wenst te doen bij de politie.

### **Mag ik mijn huisdier meebrengen?**

Omwille van hygiënische redenen worden huisdieren niet toegelaten in het ziekenhuis. Een uitzondering hierop vormen de assistentiehonden. Contacteer de dienst onthaal en opname voor meer informatie op T 050 36 91 11.

### **Mag ik eigen voeding meebrengen?**

Omwille van strenge HACCP-normen opgelegd door het Federaal Agentschap voor Voedsel Voorziening (FAVV) is het niet toegestaan dat eigen voeding wordt meegebracht. Het ziekenhuis moet alle voeding ten alle tijde kunnen traceren en moet kunnen garanderen dat het koelcircuit niet wordt onderbroken vooraleer het product wordt geconsumeerd.

## **Ontslag**

---

De verpleegkundige vertelt wanneer uw kind mag eten en drinken en mee naar huis kan. Dit hangt af van de aard van de ingreep en de duur van de verdoving.

U ontvangt volgende documenten:

- een brief met afspraken, raadgevingen en een medicatieschema;
- eventueel een voorschrift voor thuisverpleging, kinesitherapie, enz.;
- een volledig verslag van de evolutie van het verblijf van uw kind wordt later doorgestuurd;

Het vervoer naar huis moet onder begeleiding van één van de (groot)ouders of een begeleider gebeuren. Via de hoofdingang, de parkeertoren of de spoedgevallendienst kan u indien nodig een rolwagen meebrengen voor uw kind in het

dagziekenhuis. Zorg er ook voor dat uw kind de eerste 24 uur na de ingreep niet alleen blijft.

Voor hulpmiddelen zoals krukken kan u terecht bij uw ziekenfonds.

Als er om medische redenen een overnachting nodig zou blijken, wordt uw kind naar de verpleegeenheid pediatrie gebracht.

## Factuur

---

Alle door u te betalen bedragen vindt u terug op de factuur (“patiëntenfactuur”) die u normaal gezien ontvangt op het einde van de maand die volgt op de maand van het ontslag van uw kind.

Patiënten die aangesloten zijn bij een ziekenfonds, betalen enkel de bedragen ten laste van de patiënt en de eventuele supplementen van hun dagziekenhuisverblijf. De overige kosten regelt het ziekenhuis rechtstreeks met het ziekenfonds.

Indien u bij opname meldt dat u een hospitalisatieverzekering heeft die valt onder het systeem Assurcard of Medi-Assistance of u bent aangesloten bij DKV, dan kunnen wij uw factuur voorleggen aan de verzekering ter betaling. U zal in dit geval als patiënt een factuur ontvangen ter informatie.

Indien u bijkomende informatie wenst over uw factuur, kan u steeds contact opnemen met de dienst boekhouding op T 050 36 57 41.

## Klachtenbemiddeling

---

Wij hopen dat uw verblijf vlot verlopen is. Hebt u toch een klacht die niet ter plaatse kan opgelost worden, dan kan u een beroep doen op de ombudsdienst. Meer informatie over klachtenbemiddeling vindt u in de brochure van de ombudsdienst. Deze brochure vindt u in alle verpleegeenheden en aan het onthaal van het ziekenhuis of op de website van het ziekenhuis [www.stlucas.be](http://www.stlucas.be) onder de rubriek ‘Ombudsdienst’.

# Nota's

---

A series of 28 horizontal dotted lines for writing notes.

## ZORG IS ONZE NATUUR

algemeen ziekenhuis **sint-lucas** vzw  
sint-lucaslaan 29, 8310 brugge > T 050 36 91 11  
[info@stlucas.be](mailto:info@stlucas.be) > [www.stlucas.be](http://www.stlucas.be)

